

Vloga za izdajo, preklic in spremembo e-računa

Vljudno vas prosimo, da ustrezno označite ali se želite prijaviti, objavi ali spremeniti podatke za prejemanje e-računa.

- ☐ prijava na izdajo e-računa
- ☐ preklic prejemanja e-računa
- ☐ sprememba podatkov za prejemanje e-računa

Podatki o prejemniku (*obvezni podatki)

Ime in priimek/Naziv podjetja*

Naslov enote* (ulica, hišna št., št. stanovanja)

Šifra plačnika (najdete na UPN)

Davčna številka

Elektronski naslov za prejemanje e-računa*

Telefonska številka

Izjava prejemnika/plačnika računa:

S podpisom soglašam, da mi izdajatelj, družba Staninvest d.o.o., do objave oz. preklica, vse račune, mesečne razdelilnike in s tem povezana pisanja, posreduje v elektronski obliki na elektronski naslov naveden v tej vlogi, s čimer veljavno nadomesti dokumente v papirni obliki. Seznamljen/a sem, da bo e-račun izdan v formatu XML in PDF. Seznamljen/a sem s Splošnimi pogoji prejemanja e-računov in se strinjam, da bom e-račun začel/a prejemati v naslednjem koledarskem mesecu od datuma, ko izdajatelj e-računa prejme izpolnjen in podpisan obrazec. S podpisom jamčim in zagotavljam, da so v vlogi navedeni podatki resnični in točni ter se zavezujem, da bom izdajatelju redno oz. najkasneje v 8 dneh od nastanka, sporočil/a morebitne spremembe podatkov.

S podpisom te vloge prav tako izjavljam, da sem seznanjen/a in da pristajam oz. soglašam z obdelavo mojih osebnih podatkov, pridobljenih s to vlogo (ime, priimek, naslov, telefonska številka in e-pošta) s strani izdajatelja oz. družbe Staninvest d.o.o. za namen neposrednega trženja (prejemanje reklamnega materiala skupaj s položnicami na dom). V primeru, da želim preklicati soglasje obdelavi za namen neposrednega trženja, sem seznanjen, da lahko to storim s pisnim sporočilom na družbo Staninvest d.o.o., Gregorčičeva 19, 2000 Maribor ali pošljem preklic z elektronskim sporočilom na dpo.staninvest@skupina.pro ali na staninvest@skupina.pro.

Osebnostne podatke obdelujemo v skladu z veljavnimi predpisi o varstvu osebnih podatkov ter Pravili zasebnosti, ki so objavljeni na spletni strani <https://www.staninvest.si/pravila-zasebnosti>, dosegljivi pa so tudi v vseh poslovnih enotah družbe Staninvest d.o.o.

Kraj in datum

Podpis

Izpolnjen obrazec pošljite po elektronski pošti na staninvest@skupina.pro, po klasični pošti, ali ga oddajte osebno v kateri izmed naših poslovnih enot.

Splošni pogoji za poslovanje z e-računom Staninvest d.o.o.

1. Splošno

S temi splošnimi pogoji so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti izdajatelja e-računa in prejemnika e-računa v zvezi s poslovanjem z e-računom.

Ti splošni pogoji imajo značaj pogodbe in predstavljajo spremembo veljavnega poslovnega razmerja med izdajateljem e-računa in prejemnikom e-računa v obsegu navedenem v teh splošnih pogojih.

S prijavo na enega od načinov navedenih v točki 3. teh splošnih pogojev, prejemnik e-računa potrjuje:

- da je s temi splošnimi pogoji seznanjen in da z njimi v celoti soglaša;
- da soglaša, da mu izdajatelj e-računa namesto papirnatega računa posreduje račun v elektronski obliki in na naslov naveden v prijavi;
- da s prijavo na e-račun jamči za resničnost in pravilnost vseh posredovanih podatkov in bo izdajatelja e-računa redno, najkasneje pa v roku 8 dni od nastanka, obveščal o vseh nastalih spremembah;
- da z dnem prijave na storitev e-računa prevzema vse pravice in obveznosti, ki izhajajo iz teh splošnih pogojev;
- da je seznanjen, da pravnim osebam prijava na storitev e-račun ni dovoljena;
- da v primeru prijave na prejetje e-računa po elektronski pošti potrjuje, da je seznanjen, da nezaščiten elektronski račun ni varen medij;
- da je seznanjen, da prijava do konca tekočega koledarskega meseca omogoča prejem računa po elektronski poti pri prvem naslednjem obračunu.

2. Opredelitev pojmov

Pojmi, uporabljeni v teh splošnih pogojih, imajo naslednji pomen:

e-račun

e-račun je račun v elektronski obliki, ki ga izdajatelj e-računa izda svojemu dolžniku in mu ga pošlje po elektronski pošti.

izdajatelj e-računa

izdajatelj e-računa je družba Staninvest d.o.o., ki izdaja račune v elektronski obliki opisani v prejšnjem odstavku,

načini prijave in odjave od prejema e-računa

načini prijave in odjave od prejema e-računa fizična oseba, ki ima z izdajateljem e-računa sklenjeno poslovno razmerje, lahko prijavi/odjavi prejetje e-računa z izpolnitvijo papirne Vloge za izdajo e-računa,

prejemnik e-računa

prejemnik e-računa je fizična oseba, ki ima z izdajateljem e-računa sklenjeno poslovno razmerje in ki prejema račun v elektronski obliki,

banka prejemnika e-računa

banka prejemnika e-računa je banka, pri kateri ima prejemnik e-računa odprt bančni račun in uporablja spletno banko,

banka izdajatelja e-računa

banka izdajatelja e-računa je banka, pri kateri ima izdajatelj e-računov odprt transakcijski račun in s katero ima izdajatelj e-računov sklenjeno pogodbo za opravljanje storitve e-račun,

format e-računa

format e-računa - e-račun je izdan v XML in v PDF obliki,

PDF oblika e-računa

PDF oblika e-računa je na pogled enaka računu, ki bi ga prejemnik e-računa dobil po navadni pošti; za pregledovanje PDF e-računa je potrebna namestitve programa Adobe Acrobat Reader,

STANINVEST

družba za poslovanje z nepremičninami d.o.o.
Gregorčičeva ulica 19, 2000 Maribor
Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Mariboru,
osnovni kapital družbe je 925.568 EUR

www.staninvest.si

ID za DDV: SI87205912
Matična št.: 506767000

PE MARIBOR

Koroška cesta 33, 2000 Maribor
E: staninvest@skupina.pro
T: 051 257 333

PE CELJE

Ljubljanska cesta 20, 3000 Celje
E: staninvest@skupina.pro
T: 051 257 444

PE LJUBLJANA

Šmartinska cesta 52, 1000 Ljubljana
E: staninvest@skupina.pro
T: 041 444 667

XML oblika e-računa

XML oblika e-računa je namenjena uvozu e-računa v spletno banko in je v formatu e-SLOG (standard GZS). Možnost uvoza e-računa je odvisna od podpore banke prejemnika e-računa.

3. Prijava prejetja e-računov

Fizična oseba, ki želi s strani izdajatelja e-računa prejeti e-račune, mora s strani izdajatelja e-računa prejeti najmanj en račun v papirni obliki in izvršiti prijavo na enega od naslednjih načinov:

- na spletni strani izdajatelja e-računa poišče obrazec Vloga za izdajo e-računa (in hkrati odjava papirnatega računa), ki ga pravilno izpolnjenega in podpisanega vrne na naslov naveden na vlogi, pri tem lahko izbira med opcijo prejemanje e-računa na elektronski naslov. V obrazcu mora izpolniti zahtevo za prijavo e-računa,

4. Prenehanje prejemanja e-računa

Prejemnik e-računa se lahko odjavi od prejemanja e-računa na enega od spodnjih treh načinov:

- na spletni strani izdajatelja e-računa poišče obrazec Vloga za izdajo e-računa (in hkrati prijavo papirnatega računa), ki ga pravilno izpolnjenega in podpisanega vrne na naslov naveden na vlogi. V obrazcu mora izpolniti zahtevo za odjavo prejemanja e-računa;

Izdajatelj si pridržuje pravico posamezen račun posredovati v papirni obliki, v kolikor tehnični pogoji onemogočajo posredovanje e-računa po elektronski poti. Takšen primer ne šteje za odpoved poslovanja z e-računi, opisan v naslednjem odstavku tega člena.

Izdajatelj e-računa lahko po lastni presoji in enostransko odpove poslovanje z e-računom in pošlje prejemniku e-računa papirnat račun v naslednjih primerih:

- če prejemnik e-računa ravna v nasprotju z določili teh Splošnih pogojev;
- če banka prejemnika e-računa zavrne dostavo e-računa,
- če dostava na elektronski naslov prejemnika e-računa ni bila mogoča,
- če obstajajo razlogi za odpoved te pogodbe na podlagi zakona oz. sodne ali upravne odločbe, z upoštevanjem postopkov in rokov, ki jih določajo ti predpisi oz. odločbe.

Vse pravice in obveznosti iz naslova poslovanja z e-računi skladno s temi Splošnimi pogoji prenehajo v roku dveh delovnih dni.

5. Pravice in obveznosti prejemnika e-računa

Pravice in obveznosti prejemnika e-računa so:

- da se za prejemanje e-računov prijavi na enega izmed načinov opisanih v točki 3. teh splošnih pogojev
- da posluje z banko, ki omogoča prejemanje e-računov
- da se prijavi na e-račun za osebni račun, ki omogoča prejemanje e-računov,
- prejemanje in pregledovanje e-računov, za katere je izpolnil prijavo,
- lahko kadarkoli izvrši odjavo od prejemanja e-računov,
- o vsaki spremembi, povezani s prejetjem e-računov, mora nemudoma obvestiti izdajatelja e-računov, v primeru da tega ne naredi nosi odgovornost za morebitno nepravilno vročanje e-računa,
- v primeru, če račun ni bil dostavljen, preveri delovanje elektronske pošte ali spletne banke oz. pri izdajatelju e-računa preveri stanje svojih obveznosti,
- če račun ni bil dostavljen, mora prejemnik e-računa do konca tekočega meseca izdaje računa o tem obvestiti izdajatelja e-računa, saj v nasprotnem primeru preide odgovornost neplačila na prejemnika e-računa,
- pravočasno, najkasneje pa ob zapadlosti vsakega posameznega računa,
- poravnava vse svoje obveznosti do izdajatelja e-računa.

6. Varstvo osebnih podatkov in zaupnih informacij

Izdajatelj e-računa kot zaupne varuje vse podatke, dejstva in okoliščine o posameznem prejemniku e-računa, s katerimi razpolaga. Vse osebne podatke o posameznem prejemniku e-računa varuje skladno z veljavno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Izdajatelj e-računov posreduje te podatke le prejemniku e-računa in skladno z zakonom pristojnim organom na njihovo pisno zahtevo.

7. Končne določbe

Vsakokrat veljavni Splošni pogoji za poslovanje z e-računi so objavljeni na spletni strani in na sedežu izdajatelja e-računa. Izdajatelj e-računa prejemniku e-računa na njegovo zahtevo kadarkoli v času trajanja pogodbe posreduje te Splošne pogoje.

Izdajatelj e-računa lahko v skladu z veljavnimi predpisi in/ali s svojo poslovno politiko spreminja in dopolnjuje te Splošne pogoje, besedilo spremenjenih Splošnih pogojev bo prejemnikom e-računa dostopno v elektronski obliki preko izdajateljeve spletne strani oz. v fizični obliki na sedežu izdajatelja e-računa. Če prejemnik e-računa do dneva pred predlaganim datumom začetka uporabe spremenjenih splošnih pogojev izdajatelju e-računa ne sporoči pisno, da predloga sprememb teh Splošnih pogojev ne sprejema, se šteje, da s spremembami soglaša.

Če prejemnik e-računa ne soglaša s spremembami teh Splošnih pogojev, lahko pisno odstopi od prejemanja e-računov, najkasneje do uveljavitve spremembe.

V primeru, da prejemnik e-računa zavrne predlagane spremembe in pri tem ne odstopi od poslovanja z e-računom, se šteje, da je izdajatelj e-računa odpovedal poslovanje z e-računom s 15 dnevni odpovednim rokom, ki teče od dneva, ko je prejemnik e-računa izdajatelju e-računa pisno sporočil, da predloga sprememb teh Splošnih pogojev ne sprejema.

Izdajatelj e-računa in prejemnik e-računa soglašata, da bosta v primeru morebitnega spora medsebojno priznavala veljavnost elektronskih sporočil iz sistema e-računov.

Prejemnik e-računa lahko vprašanja, pritožbe ali pripombe, ki so povezane z uporabo sistema e-računa posreduje

- po pošti na sedež izdajatelja e-računa,
- s telefonskim klicem na telefonsko številko izdajatelja e-računa navedeno na vlogi,
- z uporabo komunikacijskih poti navedenih na vlogi.

Za opravljanje storitev v skladu s temi Splošnimi pogoji in za razlago le-teh se uporablja pravo Republike Slovenije.

Za odločanje o morebitnih sporih, ki bi nastali v zvezi s temi Splošnimi pogoji, odloča stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

Ti Splošni pogoji veljajo in se uporabljajo od 1. 1. 2016 dalje.